



COMUNE DI FONTANELLE
Provincia di Treviso

AGGIORNAMENTO AL REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE DELL'ALBO COMUNALE DELLE ASSOCIAZIONI E DEL VOLONTARIATO

Il presente Regolamento è stato approvato dal Consiglio Comunale nella seduta dell'11.03.2008 con delibera n. 9 esecutiva il 22.04.2008.

Il Regolamento è stato pubblicato all'Albo Pretorio dal 12.04.2008 al 27.04.2008 reg. 161 e ripubblicato ai sensi dell'art. 86 co. 4 dello Statuto comunale dal 28.04.2008 al 13.05.2008 reg. 233.

Il Segretario Generale
F.to Mauro Polesel



Il Sindaco
F.to Antonio D'Amico

CAPO I PROMOZIONE DELL' ASSOCIAZIONISMO

Art.1 FINALITA'

Il Comune di Fontanelle riconosce e promuove il pluralismo associativo per la tutela dei cittadini e per il perseguimento, nell'interesse generale della Comunità locale, dei fini civili, sociali, culturali, scientifici, educativi, sportivi, turistici, del tempo libero, di protezione ambientale e di salvaguardia del patrimonio storico, culturale e artistico. Il Comune favorisce l'attività delle libere forme associative nel rispetto reciproco di autonomia e garantisce i diritti alle stesse attribuiti dalle leggi nazionali, dalle leggi regionali e dallo Statuto comunale (art. 66).

Art.2 ISTITUZIONE DELL'ALBO

E' istituito, pertanto, l'Albo delle Associazioni, che perseguono una o più delle finalità di cui all'art. 1 e che non hanno scopi di lucro. L'Albo è suddiviso nelle seguenti sezioni tematiche:

- Impegno sociale, tutela e promozione dei diritti umani;
- Attività socio-sanitarie di volontariato;
- Attività ricreative e sportive;
- Attività culturali;
- Tutela ambientale;
- Valorizzazione e promozione del territorio e della cultura locale;
- associazioni d'arma

Art. 3 REQUISITI PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO E MODALITA' DI ISCRIZIONE

All'Albo possono essere iscritte tutte le libere forme associative di volontariato non aventi forme di lucro, operanti nel territorio Comunale che possiedono i seguenti requisiti:

A – Essere costituite con atto pubblico o con scrittura privata registrata, oppure aderire ad enti od organismi a carattere Nazionale, regionale o provinciale, oppure aver depositato presso l'Amministrazione Comunale un atto costitutivo in carta semplice indicante le finalità dell'Associazione e il suo Presidente.

B – Avere almeno 3 soci.

C – Presentare il Programma delle attività sociali da svolgere nel corso dell'anno ed il resoconto di quelle svolte l'anno precedente. Tale programma, una volta iscritti all'Albo, dovrà essere presentato di anno in anno.

Le libere forme associative presentano al Sindaco domanda d'iscrizione all'Albo, debitamente sottoscritta, indicando:

- a – La denominazione ovvero la ragione sociale, l'indirizzo ed il Codice Fiscale;
- b – il rappresentante legale od il referente;
- c – l'oggetto e le finalità sociali;
- d – la data d'inizio delle attività nel territorio Comunale;
- e – il possesso dei requisiti di cui alle precedenti lettere A – B - C;
- f – il numero dei soci o aderenti, in numero non inferiore a 3;

Dovranno essere allegati alla presente domanda:

- a - L'Atto Costitutivo, lo Statuto, che deve essere improntato al principio della Carta dei Valori del Volontariato e delle Leggi in materia ed eventualmente del Regolamento;
- b - Relazione illustrativa sull'attività svolta dall'Associazione o dal Gruppo, con particolare riferimento all'ultimo anno e ai programmi futuri;
- c - elenco delle persone che ricoprono le cariche sociali, sottoscritto dal Presidente nelle forme di cui al DPR 445/2000;

Art. 4
REVISIONE DELL'ALBO

Qualsiasi variazione che comporti la perdita dei requisiti d'iscrizione all'Albo, deve essere comunicata al Comune entro trenta giorni dal suo verificarsi, compresa l'eventuale cessazione dell'attività. Qualora la perdita dei requisiti avvenga accertata direttamente dall'Amministrazione Comunale, si comunicherà l'avvio di procedimento per la cancellazione ed i termini per l'eventuale contestazione.

Vanno inoltre comunicate le variazioni relative a: forma giuridica, Statuto, Sede Legale e Cariche sociali

ART. 5
CANCELLAZIONE DALL'ALBO

Qualora l'Associazione iscritta all'Albo perda uno dei requisiti necessari, si procede alla cancellazione dall'Albo mediante determinazione del responsabile del servizio segreteria o settore incaricato.

La cancellazione dall'Albo comporta la risoluzione degli eventuali rapporti convenzionali in atto.

ART. 6
PUBBLICITA'

Il Comune di Fontanelle cura la pubblicazione all'Albo Comunale dell'elenco delle associazioni iscritte con la relativa sezione tematica.

CAPO II
DIRITTI ED OBBLIGHI DELLE ASSOCIAZIONI

Art. 7
DIRITTI DELLE ASSOCIAZIONI

Alle Associazioni iscritte all'Albo sono riconosciuti, con le modalità e le forme previste nel presente regolamento, i diritti specificamente previsti dallo Statuto Comunale.

Il Comune, con l'osservanza delle norme dettate a tutela della parità di trattamento, rileva l'iscrizione all'Albo quale condizione prioritaria per accedere alla concessione di contributi sovvenzioni e vantaggi economici.

Il Comune può stipulare convenzioni con i soggetti associativi iscritti all'Albo, convenzioni che prevedano strumenti di valutazione annuale della validità dell'attività svolta dai medesimi, nel rispetto dei principi previsti dalla legge generale, dalle leggi regionale e dallo Statuto Comunale.

Art. 8
CONVENZIONI

Al fine di promuovere la realizzazione di programmi di interesse locale, il Comune può convenzionarsi con soggetti associativi nel rispetto di quanto disposto dal presente regolamento.

Fatta salva l'applicazione della disciplina per la stipula dei contratti della pubblica amministrazione, il Comune nella stipula delle convenzioni con le Associazioni deve espressamente prevedere, fra le clausole inderogabili, disposizioni atte ad assicurare la verifica dello svolgimento delle prestazioni ed il controllo della loro qualità, la durata delle convenzioni ed i casi e le modalità di disdetta delle stesse.

L'Amministrazione Comunale può, altresì, stipulare convenzioni con le Associazioni, sulla base del criterio della rilevanza sociale dell'attività esercitata in ambito territoriale di particolare delicatezza, con cui vengono regolati rapporti di concessione relativi all'utilizzo di strutture, rientranti nel patrimonio immobiliare comunale. Nelle convenzioni che disciplinano i rapporti di conduzione in concessione si regolarizzano, tra altro, i rapporti economici individuando il canone di conduzione dovuto, secondo la normativa vigente, dalle Associazioni al Comune.

La durata del rapporto concessorio, di cui al precedente comma, si è fissata al massimo in sei anni, ed è rinnovabile. Esso può essere revocato, a insindacabile giudizio dell'Amministrazione comunale, per il venir meno dei requisiti o per altri gravi motivi.

Art. 9
ENTRATA IN VIGORE

Il presente regolamento entra in vigore il giorno successivo a quello in cui è divenuta esecutiva ad ogni effetto la deliberazione della sua adozione.

Il Sindaco provvede a dar notizia ai cittadini dell'attivazione presso la Segreteria generale del Comune dell' Albo delle Associazioni operanti nei settori di competenza e delle modalità di iscrizione così come previsto dal presente regolamento.